

BÉRLAKÁS SZÉKHELYBEJEGYZÉSI KÉRELEM

Kérjük a kérelmet olvashatóan, nyomtatott nagybetűkkel kitölteni!

Alulírott..... (születési név:
....., születési hely, idő:, anyja
neve:), mint a Budapest III. kerület Óbuda-Békásmegyer
Önkormányzat tulajdonában álló Budapest III. kerület utca
házszám emelet ajtószám alatti lakos (a továbbiakban: Kérelmező)

**kérelmezem hozzájárulását, hogy vállalkozásomat az alábbiakban foglaltaknak megfelelően
székhelyként bejegyeztethessem.**

Székhelyként bejegyezni kívánt cím:

Vállalkozási forma:

Vállalkozásom az alábbi tevékenységekre vonatkozik:

Elérhetőség:

A bejegyeztetni kívánt lakás bérlője? igen ☐ nem ☐

Rendelkezik érvényes bérleti szerződéssel? igen ☐ nem ☐

Nyilatkozatok

1. Alulírott büntetőjogi felelősségem tudatában nyilatkozom, hogy az általam megadott adatok a valóságnak megfelelnek és hozzájárulok azok ellenőrzéséhez, kezeléséhez, nyilvántartásához. Egyben tudomásul veszem, hogy hiányosan csatolt mellékletek, vagy valótlan adatok esetén a kérelmem elutasításra kerül.
2. Tudomásul veszem, hogy a tényállás tisztázása érdekében, a Bérbeadó az adatok valódiságát bérleményellenőrzés során ellenőrizheti.
3. Tudomásul veszem, hogy a tényállás tisztázása érdekében a Bérbeadó megkeresheti az illetékes Hatóságot környezettanulmány elkészítése céljából.

Az Óbudai Vagyonkezelő Nonprofit Zrt. felhívja figyelmét, hogy a nyomtatvány kitöltése során felvételre kerülő személyes adatokat az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról a 2011. évi CXII. törvényben és a Társaság Adatvédelmi és adatbiztonsági szabályzatában foglaltaknak megfelelően kezeli.

Budapest,

.....

Kérelmező aláírása

.....

Bérlőtárs¹ aláírása

¹ Bérlőtársak esetében a bérlőtárs hozzájáruló nyilatkozata is szükséges.

KITÖLTÉSI ÚTMUTATÓ:

1. A kérelmet kizárólag Bérő kérheti!
2. A kérelmét kizárólag ezen űrlapon nyújthatja be.
3. Kérjük a kérelmet olvashatóan, nyomtatott nagybetűkkel kitölteni!
4. Benyújtás előtt a kérelmező írja alá, mert az arra jogosult aláírása nélkül érvénytelen!
5. A kérelemben fel kell tüntetni a vállalkozási formát, valamint a vállalkozás tevékenységi köreit.
6. Mielőtt a kérelmet benyújtaná, bizonyosodjon meg arról, hogy minden vonatkozó rovatot kitöltött, és minden szükséges dokumentumot csatolt, továbbá minden kötelezően előírt helyen aláírta a kérelmet!
7. Abban az esetben, ha meghatalmazottja jár el a kérelem benyújtása során kérjük a meghatalmazást minden esetben csatolni szíveskedjen a kérelemhez.

A meghatalmazásban minden esetben szerepeljen a Meghatalmazó neve (szül. idő-hely, anyja neve) illetőleg a Meghatalmazott neve (szül. idő-hely, anyja neve), továbbá a meghatalmazás célja. A meghatalmazást mind a Meghatalmazó, mind a Meghatalmazottnak, továbbá két tanúnak szükséges aláírnia.
8. Az elérhetőségi adatok (telefonszám, e-mail cím) minden esetben önkéntesen megadandó adatok, amelyek megadása elősegíti a Vagyonkezelő kapcsolatfelvételét a kérelmezővel.

TÁJÉKOZTATÓ A CSATOLANDÓ IRATOKRÓL

1. Az illetékes hatósághoz benyújtott székhelybejegyzési kérelem másolata.
2. Cégekivonat, egyéni vállalkozói igazolvány